



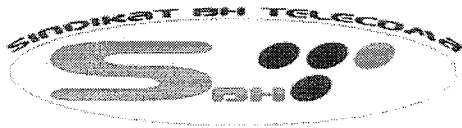
SINDIKAT BH TELECOMA-SARAJEVO
- VIJEĆE ZAPOSLENIKA -
Zmaja od Bosne 88 71000 Sarajevo; Bosna i Hercegovina
Tef: +38733 654067 ; Fax : +38733 654050
Mail : sindikat@bhtelecom.ba

OSNOVNA SINDIKALNA ORGANIZACIJA

Broj: 01-02/19A
Sarajevo, 20.02.2019. godine

POSLOVNIK O RADU

SINDIKALNOG ODBORA OSNOVNE SINDIKALNE ORGANIZACIJE
DIREKCIJA SARAJEVO SINDIKATA BH TELECOM-a



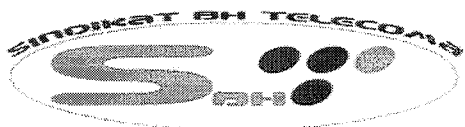
SINDIKAT BH TELECOMA-SARAJEVO
- VIJEĆE ZAPOSLENIKA -
Zmaja od Bosne 88 71000 Sarajevo; Bosna i Hercegovina
Tef: +38733 654067 ; Fax : +38733 654050
Mail : sindikat@bhtelecom.ba

OSNOVNA SINDIKALNA ORGANIZACIJA

Broj: 01-02/19A
Sarajevo, 20.02.2019. godine

POSLOVNIK O RADU

SINDIKALNOG ODBORA OSNOVNE SINDIKALNE ORGANIZACIJE
DIREKCIJA SARAJEVO SINDIKATA BH TELECOM-a



SINDIKAT BH TELECOMA-SARAJEVO
- VIJEĆE ZAPOSLENIKA -
Zmaja od Bosne 88 71000 Sarajevo; Bosna i Hercegovina
Tel: +38733 654067 ; Fax : +38733 654050
Mail : sindikat@bhtelecom.ba

Na osnovu člana 32., 33., 34., 35., 36., 61., 62., 63., 64. i 65. Statuta Sindikata BH Telecom-a i člana 10 Pravilnika o radu Sindikalnog odbora Osnovne sindikalne organizacije Direkcija Sarajevo, Sindikalni odbor Osnovne sindikalne organizacije Sindikata BH Telecom-a (u daljnjem tekstu: Sindikalni odbor) donosi

Poslovník o radu Sindikalnog odbora

Osnovne odredbe Član 1.

- (1) Ovim Poslovníkom o radu Sindikalnog odbora (u daljnjem tekstu: Poslovník) se uređuje osnivanje, organizacija, rad i djelovanje Sindikalnog odbora.
- (2) Sindikalni odbor je tijelo Osnovne sindikalne organizacije Direkcije Sarajevo Sindikata BH Telecom-a (u daljnjem tekstu: OSO DSA) kroz koje članstvo ostvaruje organizaciju, upravljanje i djelovanje u cjelini.
- (3) Sindikalni odbor čine izabrani predstavnici Podružnica koji djeluju na sjednicama.
- (4) Sindikalni odbor ne može imati manje članova od broja Podružnica, a predsjedava mu predsjednik OSO DSA.
- (5) Ukoliko se u radu Sindikalnog odbora pojave određena pitanja, elementi i okolnosti koji nisu regulisani Poslovníkom, na rješavanje istih se primjenjuju odgovarajuće odredbe Statuta i drugih općih akata SBHT-a i OSO DSA.
- (5) Svi pojmovi upotrijebljeni u Poslovníku, jednako se odnose na muški i ženski rod.

Organizacija i mandat Član 2.

- (1) Sindikalni odbor čine izabrani predstavnici Podružnica.
- (2) Mandat izabranih članova Sindikalnog odbora traje 4 godine, s mogućnošću reizbora.
- (3) Predsjednik Sindikalnog odbora je predsjednik OSO DSA.
- (4) U slučaju 3 (tri) uzastopna neopravdana izostanka člana Sindikalnog odbora, ostali članovi Sindikalnog odbora podnose zahtjev za smjenu člana i imenovanje novog člana Sindikalnog odbora.
- (5) Sindikalni odbor ne može imati manje članova od broja Podružnica.
- (6) Sindikalni odbor provodi odluke SBHT i verifikuje Pravilnik i odluke OSO DSA.
- (7) Sindikalni odbor, u okviru svojih zadataka:
 - a) na prijedlog Predsjednika OSO DSA imenuje i opoziva zamjenika predsjednika OSO DSA;
 - b) na prijedlog Predsjednika OSO DSA imenuje i opoziva tehničkog sekretara OSO DSA.



SINDIKAT BH TELECOMA-SARAJEVO
- VIJEĆE ZAPOSLENIKA -
Zmaja od Bosne 88 71000 Sarajevo; Bosna i Hercegovina
Tel: +38733 654067 ; Fax : +38733 654050
Mail : sindikat@bhtelecom.ba

Nadležnost Član 3.

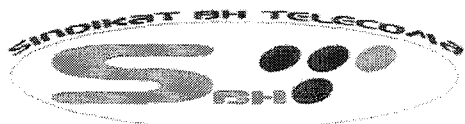
- (1) Sindikalni odbor je organ nadležan da:
- a) aktivno učestvuje na ostvarivanju ciljeva SBHT u skladu sa Statutom, Pravilnikom i Odlukama Centralnog odbora SBHT;
 - b) sudjeluje u svim sindikalnim akcijama na sprovođenju Odluka SBHT i OSO DSA;
 - c) da redovno izmiruje članarinu;
 - d) čuva ugleda OSO DSA i SBHT;
 - e) savjesno i odgovorno obavlja funkciju na koju je izabran;
 - f) sudjeluje u protestu, štrajku i raznim akcijama koje organizuju SBHT i OSO DSA;
 - g) suprotstavlja svim otporima i nedemokratskim postupcima koji se javljaju prilikom provedbe Programskih osnova i Odluka SBHT i OSO DSA;
 - h) imenuje i opoziva zamjenika predsjednika OSO DSA;
 - i) imenuje i opoziva tehničkog sekretara OSO DSA;
 - j) prati i organizuje istraživanja o socijalno-ekonomskim uslovima i drugim pitanjima od interesa za članstvo;
 - k) razmatra i usvaja Programe rada Sekcije žena i Sekcije mladih;
 - l) bira blagajnika OSO DSA, koji je za svoj rad odgovoran Sindikalnom odboru i Skupštini;
 - m) daje ovlaštenja za zastupanje OSO DSA u slučaju odsutnosti ili spriječenosti ovlaštenih nosilaca funkcija u OSO DSA;
 - n) pokreće postupak smjenjivanja pojedinih nosilaca funkcija u OSO DSA;
 - o) imenuje vršiocce dužnosti na mjesto suspendovanog nosioca funkcije u OSO DSA.

Konstituirajuća sjednica Sindikalnog odbora Član 4.

- (1) Konstituirajuću sjednicu Sindikalnog odbora (u daljnjem tekstu: Konstituirajuća sjednica) saziva Predsjednik Sindikalnog odbora iz prehodnog mandata u roku od 10 (deset) dana od dana imenovanja Sindikalnog odbora.
- (2) U slučaju da nije moguće sazivanje Konstituirajuće sjednice u skladu s prethodnim stavom, Konstituirajuću sjednicu saziva Predsjednik OSO DSA.
- (3) Uz poziv za Konstituirajuću sjednicu, obavezno se dostavlja Prijedlog dnevnog reda Konstituirajuće sjednice.

Tok Konstituirajuće sjednice Član 5.

- (1) Na Konstituirajućoj sjednici Predsjednik otvara sjednicu i izlaže Sindikalnom odboru Odluku o imenovanju članova Sindikalnog odbora.
- (2) Predsjednik i članovi Sindikalnog odbora pojedinačno potpisuju i predaju u službeni evidenciju Sindikalnog odbora izjavu da će povjerenu dužnost Predsjednika i člana Sindikalnog odbora obavljati savjesno i odgovorno, pridržavati se svih zakonskih akata, Statuta SBHT-a i



SINDIKAT BH TELECOMA-SARAJEVO
- VIJEĆE ZAPOSLENIKA -
Zrnja od Bosne 88 71000 Sarajevo; Bosna i Hercegovina
Tel: +38733 654067 ; Fax : +38733 654050
Mail : sindikat@bhtelecom.ba

OSO DSA i drugih normativnih akata, zalagati se za ostvarivanje zajedničkih interesa, štiti i zalagati se za ljudska prava i slobode, radnička prava i slobode.

(3) Izjavom se obavezuju da će savjesno, odgovorno i predano raditi na realizaciji svih aktivnosti, poštujući rokove za realizaciju aktivnosti.

(4) Članovi Sindikalnog odbora dužni su pridržavati se etičkih načela, kodeksa ponašanja utvrđenih od strane SBHT-a i OSO DSA pri obavljanju svojih poslova i zadataka, odnosno u vršenju svoje funkcije.

Redovna sjednica

Član 6.

(1) Sindikalni odbor radi u sjednicama.

(2) Sjednice Sindikalnog odbora mogu biti redovne, vanredne, tematske i svečane.

(3) Sjednice Sindikalnog odbora održavaju se po pravilu u sjedištu OSO DSA, ali se iste, po odluci Predsjednika, mogu održavati i u drugim prostorijama, u zavisnosti od svakog konkretnog slučaja.

(4) Redovne sjednice se održavaju najmanje jednom u dva mjeseca, odnosno šest puta godišnje, a po potrebi i češće radi raspravljanja i odlučivanja po pitanjima iz nadležnosti Sindikalnog odbora.

(5) Vanredna sjednica se održava izuzetno i u slučajevima vanrednih okolnosti i ovakva sjednica može se sazvati mimo rokova utvrđenih ovim Poslovníkom, odnosno drugim normativnim aktima SBHT-a i OSO DSA.

(6) Vanredne okolnosti koje podrazumijevaju postojanje uslova za sazivanje vanredne sjednice definiše Predsjednik, na principima opravdanosti razloga i hitnosti.

(7) Vanrednu sjednicu saziva Predsjednik, a Prijedlog dnevnog reda može se predložiti na samoj sjednici, u skladu sa okolnostima koje nalažu sazivanje vanredne sjednice Sindikalnog odbora.

(8) Na početku vanredne sjednice Predsjednik obrazlaže razloge sazivanja sjednice.

(9) Tematska sjednica održava se po potrebi, a radi razmatranja i rješavanja pitanja koja se odnose na stanje u pojedinim oblastima rada ili drugih pitanja od interesa za članstvo SBHT-a i OSO DSA.

(10) Svečana sjednica Sindikalnog odbora održava se povodom obilježavanja značajnih datuma i događaja, što se prethodno određuje na redovnoj sjednici Sindikalnog odbora.

Sazivanje sjednice

Član 7.

(1) Sjednicu Sindikalnog odbora saziva i Prijedlog dnevnog reda predlaže Predsjednik, u roku od 15 dana od planiranog dana održavanja sjednice, putem pošte, elektronskim putem ili na bilo koji drugi adekvatan način.

(2) Predsjednik je dužan, na pisani zahtjev natpolovične većine članova Sindikalnog odbora, sazvati sjednicu.

(3) Za iniciranje održavanja sjednice, inicijatori dostavljaju potpisan zahtjev sa razlozima sazivanja sjednice i materijalima za sjednicu sa Prijedlogom dnevnog reda. Izuzetno, u opravdanim slučajevima, o čemu odlučuje Predsjednik, materijali i tačke dnevnog reda se mogu dostaviti i na samoj sjednici.

(4) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Sindikalnog odbora u roku od 7 (sedam) dana od dana prijema zahtjeva..



SINDIKAT BH TELECOMA-SARAJEVO
- VIJEĆE ZAPOSLENIKA -

Zmaja od Bosne 88 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
Tel: +38733 654067 ; Fax : +38733 654050
Mail : sindikat@bhtelecom.ba

- (5) Pozive za sjednicu potpisuje Predsjednik ili osoba koju je ovlastio.
- (6) U hitnim slučajevima može se sazvati sjednica Sindikalnog odbora i u kraćem roku, a dnevni red se može predložiti elektronskim putem ili na samoj sjednici.
- (8) Svi članovi Sindikalnog odbora moraju potvrditi ili opravdati izostanak sa sjednice.

Kvorum za rad i odlučivanje

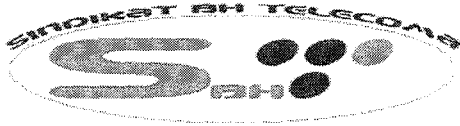
Član 9.

- (1) Sindikalni odbor može da radi i odlučuje ako je sjednici prisutno više od dvije trećine ukupnog broja članova Sindikalnog odbora.
- (2) Odluke, zaključci, preporuke, izvještaji i drugi akti se donose natpolovičnom većinom glasova prisutnih članova Sindikalnog odbora.
- (3) Svaki član Sindikalnog odbora ima pravo da se njegovo eventualno drugačije mišljenje, glasanje ili izjašnjenje evidentira i kao takvo dostavi nižim ili višim organizacionim oblicima, uz obrazloženje.
- (4) Odluke u Sindikalnom odboru donose se javnim glasanjem.

Rukovođenje sjednicama

Član 10.

- (1) Sjednicom predsjedava i rukovodi Predsjednik.
- (2) Predsjednika, u slučaju opravdane spriječenosti da saziva i vodi sjednice, mijenja član Sindikalnog odbora, kojeg Predsjednik ovlasti. Kada nastupe takve okolnosti, Predsjednik je dužan da čim prije obavijesti ostale članove Sindikalnog odbora.
- (3) U slučaju duže i trajne nemogućnosti, kao i u slučaju smjene, do imenovanja novog Predsjednika, sjednice saziva i vodi član Sindikalnog odbora, kojeg Predsjednik ovlasti, koji ima sva prava, ovlasti i obaveze Predsjednika.
- (4) Predsjednik u rukovođenju sjednicom vodi računa o poštivanju svih internih akata, postojanju kvoruma za rad, redu i ponašanju, u skladu sa principima međusobnog poštivanja i uvažavanja na sjednici.
- (5) Nakon utvrđivanja kvoruma, Predsjednik predlaže dnevni red.
- (6) Svaki član Sindikalnog odbora može predložiti dopunu ili izmjenu dnevnog reda u smislu dodavanja novih tačaka ili izmjenom predloženih tačaka dnevnog reda.
- (7) Za predlaganje nove tačke neophodno je to učiniti najmanje 3 (tri) dana prije sjednice, u pisanoj formi, te dostaviti obrazloženje sa razlozima za uvrštavanje iste u dnevni red, te ukoliko se tačka uvrsti u dnevni red, članovima Sindikalnog odbora je potrebno čim prije dostaviti materijale koji se odnose na predloženu tačku.
- (8) Dnevni red se usvaja većinom glasova prisutnih članova Sindikalnog odbora.



SINDIKAT BH TELECOMA-SARAJEVO
- VIJEĆE ZAPOSLENIKA -
Zmaja od Bosne 88 71000 Sarajevo, Bosna i Hercegovina
Tel: +38733 654067 ; Fax : +38733 654050
Mail : sindikat@bhtelecom.ba

Tok sjednice **Član 11.**

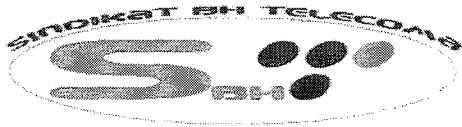
- (1) Za učešće u raspravi po pojedinim pitanjima, član Sindikalnog odbora mora prethodno zatražiti odobrenje Predsjednika.
- (2) Predsjednik daje riječ članovima Sindikalnog odbora po redoslijedu javljanja za riječ.
- (3) Predsjednik ima pravo uskratiti pravo na ponovnu repliku, opomenuti člana Sindikalnog odbora koji narušava red na sjednici, oduzeti mu riječ ukoliko narušava red na sjednici i već je opomenut, te udaljiti ga sa sjednice ako mu je već izrečena mjera oduzimanja riječi ili ako grubo ometa i sprječava rad sjednice, što se obavezno evidentira u zapisniku.
- (4) Predsjednik prati i usmjerava tok rasprave, a ukoliko ocijeni da ona odstupa od utvrđenog dnevnog reda može i oduzeti riječ govorniku, ako se rasprava mimo dnevnog reda nastavi nakon njegovog upozorenja.
- (5) Svaki član Sindikalnog odbora po jednoj tački dnevnog reda ima pravo na jednu diskusiju u trajanju od 3 (tri) minute.
- (6) Član Sindikalnog odbora kome je u raspravi osporeno izlaganje ili mu je spomenuto ime, ima pravo na repliku u trajanju od 2 (dvije) minute, odmah po izlaganju koje je osnov za repliku.
- (7) Pauzu u radu sjednice do 15 (petnaest) minuta daje Predsjednik na zahtjev člana Sindikalnog odbora kada ocijeni da je to potrebno zbog dužine trajanja sjednice ili iz drugih opravdanih razloga.
- (9) Predsjednik može i samoinicijativno odlučiti o davanju pauze po svojoj slobodnoj procjeni ukoliko je to u interesu učesnika na sjednici.

Proceduralne primjedbe **Član 12.**

- (1) Proceduralne primjedbe se iznose odmah, uz navođenje člana Poslovnika, Statuta ili drugog akta koji je prekršen.
- (2) Predsjednik daje odgovor na proceduralnu primjedbu, a ukoliko član Sindikalnog odbora koji je dao proceduralnu primjedbu nije zadovoljan dobijenim odgovorom, može tražiti dodatno objašnjenje.

Odlučivanje **Član 13.**

- (1) Odluka, zaključak, preporuka ili drugi akt se smatra donesenim ako za njega glasa natpolovična većina prisutnih članova Sindikalnog odbora.
- (2) Ako se kod glasanja o pojedinim pitanjima dogodi da je jednak broj glasova ZA i PROTIV, rasprava će se o tome ponoviti na kraju dnevnog reda. Ako se ponovo dogodi isto, važeći je onaj stav za kojeg se opredijelio Predsjednik, osim u slučaju kad Predsjednik nije prisutan i tada se pojedino pitanje o kojem je riječ rješava na narednoj sjednici.
- (3) Odluke na sjednici Sindikalnog odbora donose se po pravilu javnim glasanjem, dizanjem ruku.
- (4) Predsjednik formuliše prijedlog i poziva članove Sindikalnog odbora da se prvo izjasne "ZA", potom "PROTIV" i na kraju se utvrđuje broj "SUZDRŽANIH".



SINDIKAT BH TELECOMA-SARAJEVO
- VIJEĆE ZAPOSLENIKA -
Zmaja od Bosne 88 71000 Sarajevo; Bosna i Hercegovina
Tel: +38733 654067 ; Fax : +38733 654050
Mail : sindikat@bhtelecom.ba

- (5) Na zahtjev člana Sindikalnog odbora, njegovo izjašnjenje se poimenično zapisnički konstatuje.
- (6) Po završetku glasanja, Predsjednik objavljuje rezultate glasanja.

Tajno glasanje **Član 14.**

- (1) Sindikalni odbor može donijeti odluku da se glasa tajno. Prijedlog za tajno glasanje može zahtijevati Predsjednik ili 1/2 prisutnih članova Sindikalnog odbora.
- (2) Tajno glasanje se provodi na glasačkim listićima.
- (3) Pitanje je formulisano na način da se na njega može odgovoriti sa "ZA" ili "PROTIV".
- (4) Nevažeci listić je onaj iz kojeg se ne može utvrditi kako je glasano.
- (6) Nakon utvrđivanja rezultata tajnog glasanja, Predsjednik objavljuje rezultate glasanja.

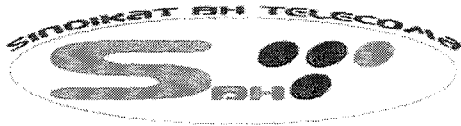
Predsjednik Sindikalnog odbora **Član 15.**

Predsjednik:

- a) predstavlja i zastupa Sindikalni odbor;
- b) upravlja Sindikalnim odborom;
- c) predlaže dnevni red sjednica i usmjerava donošenje odluka;
- d) učestvuje u pripremi, saziva i predsjedava sjednicama Sindikalnog odbora, te potpisuje odluke, zaključke i druge akte koje Sindikalni odbor usvoji;
- e) inicira raspravu o pitanjima iz nadležnosti Sindikalnog odbora;
- f) obavlja konsultacije sa članovima Sindikalnog odbora;
- g) vodi sjednice i usmjerava raspravu, daje riječ učesnicima u raspravi i oduzima je shodno odredbama Poslovnika;
- h) ograničava trajanje rasprave u vezi sa jednim ili više pitanja, ako je potrebno, kako bi se obezbijedilo razmatranje usvojenog dnevnog reda u cjelini;
- i) koordinira rad i djelovanje;
- j) obavlja i druge poslove u skladu sa Poslovníkom, Statutom SBHT-a i OSO-a i drugim aktima.

Akti Sindikalnog odbora **Član 16.**

- (1) Sindikalni odbor u svom radu donosi odluke, preporuke, mišljenja, sugestije, zaključke, stavove i druge akte.
- (2) Navedeni akti obavezujući su za sve članove Sindikalnog odbora, kao i za članove OSO DSA.
- (3) Sindikalni odbor zaključkom odlučuje o proceduralnim pitanjima koja se javljaju tokom vođenja sjednice.
- (4) Kada se raspravlja o pitanjima, koja su Statutom i drugim aktima viših organa stavljena u nadležnost Sindikalnog odbora, konačan stav o njima se definiše Odlukom.



SINDIKAT BH TELECOMA-SARAJEVO
- VIJEĆE ZAPOSLENIKA -
Zmaja od Bosne 88 71000 Sarajevo; Bosna i Hercegovina
Tel: +38733 654067 ; Fax : +38733 654050
Mail : sindikat@bhtelecom.ba

Zapisnik Član 17.

- (1) O toku, radu i odlučivanju na sjednici Sindikalnog odbora vodi se zapisnik.
- (2) Zapisnik vodi tehnički sekretar.
- (3) Zapisnik potpisuje tehnički sekretar, a ovjerava ga Predsjednik.
- (4) Zapisnik sadrži podatke o datumu i vremenu održavanja sjednice, dnevni red, sažeti tok sjednice i izlaganja govornika, priložene diskusije članova Sindikalnog odbora po tačkama dnevnog reda o kojima se raspravlja, rezultate glasanja sa tačnom formulacijom donesenih zaključaka i odluka, vrijeme završetka sjednice i ostale podatke bitne za rad sjednice.
- (5) Članovi Sindikalnog odbora mogu donijeti odluku, ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke, da se sjednice snimaju audio zapisom, koji ostaje u arhivi.
- (6) Tehnički sekretar će do početka naredne sjednice sačiniti izvod iz zapisnika.
- (7) O usvajanju izvoda iz zapisnika, Sindikalni odbor se izjašnjava na početku naredne sjednice.
- (8) Svi članovi Sindikalnog odbora mogu iznijeti svoje primjedbe na predloženi zapisnik.

Informisanje o radu Član 18.

- (1) Informisanje članstva SBT-a i OSO DSA vrši se oglašavanjem na oglasnim tablama, putem informativnih materijala, posredstvom društvenih mreža i saopćenjima Sindikalnog odbora putem sredstava javnog informisanja.
- (2) Javnost rada je zagarantovani princip i svi akti i informacije su javno dostupni, osim onih za koje Sindikalni odbor odluči da predstavljaju tajnu i povjerljivu informaciju.

Primjena i stupanje na snagu Član 19.

- (1) Na sve definicije, pojmove, pitanja i elemente koji eventualno nisu uređeni Poslovníkom, adekvatno se primjenjuju odredbe Statuta SBHT-a i akata OSO DSA.
- (2) Poslovník stupa na snagu danom donošenja.
- (3) Poslovník se oglašava na oglasnoj tabli.
- (4) Prijedlog za izmjene ili dopune Poslovníka može dati svaki član Sindikalnog odbora.
- (5) Prijedlog se usvaja ako se za isti izjasni većina od ukupnog broja prisutnih članova Sindikalnog odbora.

Broj:
Sarajevo, 20.02.2019. godine



SINDIKALNI ODBOR OSO DSA
Predsjednik Sindikalnog odbora



SINDIKAT BH TELECOMA - SARAJEVO
- VIJEĆE ZAPOSLENIKA -
DIREKCIJA SARAJEVO
Zmaja od Bosne 88
71000 Sarajevo
E-mail: sekretarosodsa@gmail.com
ososodsa@gmail.com

OSNOVNA SINDIKALNA ORGANIZACIJA

Broj: 01-02/19B
Sarajevo, 20.02.2019.godine.

P R A V I L N I K

O FINANSIRANJU I FINANSISKO – MATERIJALNOM POSLOVANJU